

RAMÓN MARTÍN MATEO
Catedrático de Derecho Administrativo
Universidad de Alicante

JUAN JOSÉ DíEZ SÁNCHEZ
Catedrático de Derecho Administrativo
Universidad de Alicante

MANUAL DE DERECHO ADMINISTRATIVO

26^a EDICIÓN

Edición revisada, ampliada y puesta al día.

THOMSON
—★—™
ARANZADI

Sumario

	<i>Página</i>
ABREVIATURAS.....	15
PRÓLOGOS.....	17
CAPÍTULO I: LA ADMINISTRACIÓN COMO SOLUCIÓN ORGANIZATORIA.....	21
I. La dimensión social del hombre.....	21
II. Idea de la Administración.....	24
III. Caracteres de la Administración.....	27
IV. Personificación de la Administración Pública.....	30
CAPÍTULO II: LA ADMINISTRACIÓN EN EL ESTADO DE DERECHO.....	33
I. El Estado de Derecho.....	33
II. Orígenes del Estado de Derecho.....	34
III. Teoría de la división de los poderes.....	36
IV. La Administración y los Poderes del Estado.....	38
V. Problemática actual del Estado de Derecho.....	41
CAPÍTULO III: LA ADMINISTRACIÓN EN EL ORDEN CONSTITUCIONAL ESPAÑOL.....	43
I. La institucionalización del Estado social y democrático de Derecho.....	43
II. La Monarquía Parlamentaria.....	44
III. La distribución territorial de los poderes del Estado.....	49
CAPÍTULO IV: LA ADMINISTRACIÓN COMO EMPRESA.....	51
I. Visión empresarial de la Administración.....	51
II. La ciencia de la Administración.....	53
III. Posibles aportaciones de las ciencias no jurídicas al campo de la Administración.....	55
IV. Límites y condiciones de la utilización de técnicas empresariales por la Administración.....	60

	<i>Página</i>
CAPÍTULO V: EL DERECHO ADMINISTRATIVO.....	61
I. Definición del Derecho Administrativo.....	61
II. Distinción entre Derecho Administrativo y Derecho privado	64
CAPÍTULO VI: CARACTERES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO.....	67
I. La actividad administrativa.....	67
II. La eficacia.....	67
III. El interés público. Administración y Justicia.....	69
IV. Las potestades administrativas y la autotutela de la Administración	70
V. La concesión de poderes y el principio de legalidad.....	73
CAPÍTULO VII: LAS FUENTES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO.....	77
I. Las normas jurídicas	77
II. Principio de estatalidad de las normas.....	78
III. Principio de racionalidad de las normas jurídicas	79
IV. Clasificación de las fuentes.....	80
V. El modelo de articulación de fuentes primarias.....	85
CAPÍTULO VIII: LA LEY Y LAS NORMAS EQUIPARADAS A LA LEY.....	89
I. La Ley.....	89
II. Normas no parlamentarias equiparadas a la Ley.....	93
III. Habilitaciones normativas	98
IV. La normativa con rango de Ley de la Unión Europea	100
CAPÍTULO IX: EL REGLAMENTO.....	103
I. Concepto y caracteres.....	103
II. Fundamentos de la potestad reglamentaria.....	105
III. Titulares de la potestad reglamentaria.....	106
IV. Clases de Reglamentos.....	107
V. Límites de la potestad reglamentaria	109
VI. Procedimiento de elaboración de los Reglamentos	110
CAPÍTULO X: LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA.....	113
I. Generalidad de los problemas organizatorios	113
II. La teoría del órgano	115
III. Peculiaridades de la organización administrativa.....	116
IV. Clases de órganos.....	117
V. La competencia	117
VI. La jerarquía	122

	<i>Página</i>
VII. Otras técnicas de reconducción a la unidad.....	123
VIII. La descentralización y la desconcentración.....	127
CAPÍTULO XI: ESTRUCTURA DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO	129
I. Órganos centrales	130
II. Organización periférica.....	136
CAPÍTULO XII: LA ADMINISTRACIÓN CONSULTIVA Y LA ADMINISTRACIÓN DE CONTROL.....	141
I. Introducción.....	141
II. El Consejo de Estado: organización y competencias.....	142
III. El Consejo Económico y Social.....	144
IV. Las Secretarías Técnicas y otros órganos consultivos.....	145
V. El control financiero de la Administración.....	146
CAPÍTULO XIII: LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS	147
I. Visión histórica.....	147
II. Planteamientos constitucionales básicos.....	148
III. El proceso de creación de Comunidades Autónomas.....	150
IV. Tipología.....	154
V. El mapa autonómico.....	159
CAPÍTULO XIV: LOS ESTATUTOS DE AUTONOMÍA	161
I. La autonomía en el contexto del ordenamiento jurídico general.....	161
II. Naturaleza jurídica de los Estatutos de Autonomía	163
III. Las instituciones autonómicas.....	165
IV. Las competencias	168
V. Los medios.....	171
VI. Solidaridad intercomunitaria	173
VII. Control.....	173
VIII. Relaciones interadministrativas.....	174
CAPÍTULO XV: LA ADMINISTRACIÓN LOCAL.....	177
I. Naturaleza y sentido de la Administración local	177
II. El Régimen local en el orden constitucional.....	181
III. La reforma del Régimen local y el sistema de fuentes.....	184
IV. Tipología de los entes locales.....	185
CAPÍTULO XVI: LA ADMINISTRACIÓN LOCAL: LA PROVINCIA	187
I. La Administración provincial. Precedentes	187

	<u>Página</u>
II. La Provincia en la Constitución Española.....	188
III. Competencias	189
IV. Gobierno provincial.....	190
V. Las Diputaciones provinciales y las Comunidades Autónomas	191
VI. La Comarca.....	195
CAPÍTULO XVII: LA ADMINISTRACIÓN LOCAL: EL MUNICIPIO.....	197
I. Conceptos	197
II. Elementos	198
III. Capacidad y competencia del Municipio	199
IV. El Gobierno municipal.....	200
V. Regímenes especiales.....	202
CAPÍTULO XVIII: LA ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL.....	205
I. Concepto.....	205
II. Las Corporaciones de Derecho público.....	206
III. Los entes fundacionales de Derecho público	207
IV. La Administración institucional del Estado	208
V. Los entes independientes.....	213
VI. La Administración institucional autonómica y local.....	213
CAPÍTULO XIX: LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS.....	215
I. Personal al servicio de la Administración Pública.....	215
II. El concepto y las clases de funcionarios públicos.....	220
III. El ingreso en la función pública.....	223
IV. Derechos y deberes de los funcionarios públicos.....	225
V. Situaciones administrativas de los funcionarios públicos	227
VI. Pérdida de la condición de funcionario público.....	228
VII. Responsabilidad de los funcionarios públicos	229
CAPÍTULO XX: EL ACTO ADMINISTRATIVO.....	231
I. El acto administrativo	231
II. Caracteres del acto administrativo	233
III. Clases de actos administrativos.....	237
CAPÍTULO XXI: ELEMENTOS DEL ACTO ADMINISTRATIVO.....	245
I. Elementos subjetivos.....	245
II. Elementos objetivos	246

	<i>Página</i>
III. Elementos formales.....	248
IV. El silencio administrativo.....	255
CAPÍTULO XXII: DINÁMICA DEL ACTO ADMINISTRATIVO	259
I. Efectos.....	259
II. La suspensión del acto administrativo.....	262
III. Extinción de los efectos del acto administrativo	265
CAPÍTULO XXIII: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.....	275
I. Características.....	275
II. Normativa del procedimiento administrativo español.....	276
III. Sujetos del procedimiento administrativo.....	280
CAPÍTULO XXIV: DESENVOLVIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.	285
I. Requisitos generales de la actividad	285
II. Fases del procedimiento administrativo.....	291
CAPÍTULO XXV: REVISIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS.....	303
I. Condiciones generales.....	303
II. Supuestos	304
III. Revisión de oficio de los actos administrativos	305
IV. Revisión de disposiciones generales	310
CAPÍTULO XXVI: LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS.....	313
I. La revisión a instancia de parte	313
II. Los recursos en particular	317
CAPÍTULO XXVII: REVISIÓN JURISDICCIONAL	325
I. La Administración y los Tribunales	325
II. La Justicia administrativa en España.....	328
III. Ámbito de la Jurisdicción contencioso-administrativa	332
IV. Las partes en el proceso contencioso.....	333
V. Actividad administrativa impugnabile	336
VI. Fases del proceso contencioso-administrativo.....	337
VII. Recursos contra decisiones judiciales.....	345
VIII. Procedimientos especiales.....	352

	<i>Página</i>
CAPÍTULO XXVIII: LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA.....	353
I. Clásica tripartición de la actividad de la Administración.....	353
II. Modalidades posibles de la acción administrativa.....	355
CAPÍTULO XXIX: TEORÍA GENERAL DE LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.....	363
I. Técnicas para la obtención de colaboración de los particulares.....	363
II. El contrato administrativo	367
III. Determinantes y caracteres de los contratos administrativos	369
CAPÍTULO XXX: RÉGIMEN CONTRACTUAL EN LA ADMINISTRACIÓN	373
I. Regulación general	373
II. Contratos administrativos y contratos de la Administración	375
III. Clases de contratos administrativos	377
IV. Sujetos del contrato administrativo	380
V. Sistemas de selección de contratistas.....	381
VI. Regulación específica.....	388
CAPÍTULO XXXI: LA EXPROPIACIÓN FORZOSA.....	399
I. La posición del Estado ante la propiedad.....	399
II. Justificación de la expropiación forzosa.....	402
III. Respaldo constitucional de la expropiación forzosa	404
IV. Ámbito de la expropiación forzosa.....	404
V. Sujetos de la expropiación forzosa	406
CAPÍTULO XXXII: PROCEDIMIENTO EXPROPIATORIO.....	409
I. Declaración de utilidad pública o interés social.....	409
II. Declaración de la necesidad de ocupación.....	410
III. Determinación del justo precio	410
IV. Pago y ocupación	414
V. Procedimientos singulares.....	415
VI. Reversión de los objetos expropiados.....	417
VII. Protección ante las vías de hecho	417
CAPÍTULO XXXIII: LA RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN.....	419
I. El sentido de la responsabilidad de la Administración	419
II. La responsabilidad administrativa en el Derecho Español	422
CAPÍTULO XXXIV: DOMINIO PÚBLICO	427
I. La propiedad colectiva.....	427

	<i>Página</i>
II. Caracteres	430
III. Tipología.....	432
IV. Usos	436
V. Principales manifestaciones de dominio público natural en el Derecho positivo español.....	437
VI. La refundación ambiental de la teoría del dominio público	439
BIBLIOGRAFÍA	441